

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Начальник центру Міжрегіонального центру швидкого реагування ДСНС України

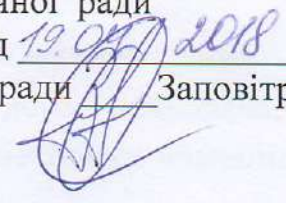
 С.В.Біляєв

«19» квітня 2018 р.

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол № 20 від 19.04.2018 р.

Голова педагогічної ради  Заповітряний І.С.

## ПОЛОЖЕННЯ

### про методичний кабінет

### Міжрегіонального центру швидкого реагування ДСНС України

Методичний кабінет Міжрегіонального центру швидкого реагування ДСНС України є педагогічним центром організації навчально-виховної роботи зі слухачами і опорною ланкою керівництва навчального закладу в роботі з педагогічними кадрами.

В своїй діяльності методичний кабінет керується:

- постановами і вказівками Кабінету міністрів, МОУ, МОЗУ, наказом та інструкціями з питань підготовки і підвищення кваліфікації молодших спеціалістів, педагогічних кадрів;
- Положенням про навчальний заклад I рівня акредитації;
- рекомендаціями науково-методичного центру;
- рішеннями педради навчального закладу.

Безпосереднє керівництво роботою методичного кабінету в навчальному закладі здійснюється заступником начальника центру. Організатором всієї роботи по вивченню, пропаганді і запровадженню в навчально-виховний процес передового педагогічного досвіду є методист, який призначається наказом начальника центру. План роботи методичного кабінету складається на навчальний рік і затверджується заступником начальника центру.

### Завдання методичного кабінету

1. Пропаганда досягнень передової педагогічної науки; вивчення, узагальнення та розповсюдження передового педагогічного досвіду навчально-виховної роботи.
2. Надання методичної допомоги викладачам, в підвищенні теоретичного



рівня, ділової кваліфікації, удосконаленні педагогічної майстерності з метою забезпечення якісної підготовки спеціалістів.

3. Накопичення та систематизація методичних матеріалів, які друкуються в періодичній пресі та розробляються у навчальному закладі, пропаганда форм і методів активного навчання та виховання, оцінка їх ефективності за досягнутими результатами.

### Зміст роботи

1. Планування, організація та проведення теоретичних конференцій, методичних семінарів і занять школи молодого викладача, підвищення педагогічної майстерності з актуальних проблем методики навчання і виховання слухачів, наукової організації навчального процесу.

2. Вивчення рівня викладання, роботи циклових комісій, ефективності використання форм і методів активного навчання, організації і проведення виховної роботи; узагальнення та пропаганди передового педагогічного досвіду роботи.

3. Надання методичної допомоги цикловим комісіям в організації роботи з молодими викладачами з питань виховання, навчання, ведення навчально-методичної документації.

4. Систематизація та пропаганда новинок педагогічної і методичної літератури, навчальних посібників, рефератів і статей з питань навчання і виховання (разом з бібліотекою).

5. Участь в організації щорічних виставок навчально-методичних посібників, видання методичних бюлетнів про роботу кращих викладачів.

6. Розробка методичних проблем, які реалізуються навчальним закладом при плануванні і проведенні відкритих занять. Участь у складанні перспективних і поточних (семестрових) планів контролю, здійснюваних керівництвом навчального закладу, аналіз результатів контролю; підготовка пропозицій щодо подальшого удосконалення різних напрямків педагогічної діяльності навчального закладу.

7. Підготовка навчально-методичних питань для розгляду на засіданнях педагогічної, методичної ради.

8. Забезпечення рецензування методичних розробок, навчальних посібників, комп'ютерних програм та інших навчально-методичних матеріалів, розроблених викладачами і схвалених цикловими комісіями.

9. Встановлення творчих зв'язків з іншими навчальними закладами з метою обміну досвідом.

Методист КС(навчальний) Л. С. Чуба